

REGULAMIN ORGANIZACYJNY**szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapia dzieci i młodzieży w podejściu poznawczo-behawioralnym (Wariant B)****z dnia 05.02.2021 r****I.**

1. Regulamin obowiązuje w Centrum CBT EDU oraz placówkach z nim współpracujących w zakresie realizacji specjalizacji w dziedzinie psychoterapia dzieci i młodzieży w podejściu poznawczo-behawioralnym.
2. Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie psychoterapia dzieci i młodzieży w Centrum CBT EDU realizowane jest w podejściu poznawczo-behawioralnym, zgodnie z programem specjalizacji.
3. Regulamin spełnia łącznie warunki określone w artykule 6 Ustawy z dnia 24 lutego 2017 r o uzyskiwaniu tytułu specjalisty w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia (Dz. U. 2017 poz. 599).

II.

Maksymalna liczba miejsc szkoleniowych na szkolenie specjalizacyjne: 48

III.

Sposób organizacji szkolenia specjalizacyjnego, w tym harmonogram kursów specjalizacyjnych i staży kierunkowych:

1. Szkolenie specjalizacyjne z psychoterapii dzieci i młodzieży w Centrum CBT EDU realizowane jest w podejściu poznawczo-behawioralnym, zgodnie z programem specjalizacji w dziedzinie psychoterapia dzieci i młodzieży (Wariant B).
2. Pozytywny wynik postępowania kwalifikacyjnego stanowi podstawę podjęcia specjalizacji.
3. Osobie zakwalifikowanej, jednostka szkoląca umożliwia rozpoczęcie specjalizacji w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
4. Szkolenie specjalizacyjne trwa 4 lata i obejmuje 1200 h szkolenia, poświęconego teorii i praktyce podejścia poznawczo-behawioralnego.
5. Na całość procesu specjalizacyjnego składa się 840 h zajęć teoretyczno-praktycznych (460

godzin zajęć teoretyczno-warsztatowych, przy czym nie mniej niż 220 godzin przeznaczonych jest na problemy psychoterapii dzieci i młodzieży, 280 godzin superwizji, przy czym co najmniej 100 godzin przeznaczonych na superwizję terapii pacjentów z zaburzeniami psychicznymi wieku rozwojowego, 100 h rozwoju osobistego) oraz 360 godzin stażu kierunkowego w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem z użyciem psychoterapii.

6. Program szkolenia specjalizacyjnego obejmuje swym zakresem kursy i staże specjalizacyjne, w tym moduły bloku podstawowego oraz moduły bloku szczegółowego, na które składają się wykłady, seminaria i zajęcia warsztatowe, odnoszące się do określonego zakresu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych.
7. Blok podstawowy obejmuje dwa moduły: 'Psychopatologia, diagnoza nozologiczna' oraz 'Podstawy psychoterapii'.
8. Blok szczegółowy obejmuje sześć modułów: 'Teoria i praktyka w modelu poznawczo-behawioralnym', 'Terapia poznawczo-behawioralna zaburzeń psychicznych osób dorosłych, młodzieży i dzieci', 'Terapia behawioralno-poznawcza specyficznych problemów wieku rozwojowego', 'Konceptualizacja i superwizja', 'Rozwój osobisty' oraz 'Staż kliniczny'.
9. Staż kliniczny obejmuje 240 h realizowanych w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem zaburzeń psychicznych dzieci i młodzieży z użyciem psychoterapii oraz 120 h w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem zaburzeń psychicznych z użyciem psychoterapii w wieku dorosłym.
10. Program i harmonogram kursów ustalany jest przez powołany w Centrum CBT EDU zespół do spraw szkolenia specjalizacyjnego i podawany do wiadomości na stronie internetowej pod adresem <https://cbt.pl/szkola-psychoterapii/>; www.cbt.pl
11. Udział osoby odbywającej specjalizację, w kursach oraz stażach specjalizacyjnych jest obowiązkowy.
12. Terminy, miejsca i opiekunów staży kierunkowych ustala kierownik specjalizacji.
13. Kierownik jednostki szkolącej zawiera z osobą odbywającą specjalizację umowę o szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie psychoterapia dzieci i młodzieży.
14. Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki wynikające z realizacji programu specjalizacji.
15. Nadzór nad realizacją programu specjalizacji, organizacją i przebiegiem szkolenia specjalizacyjnego, harmonogram kursów specjalizacyjnych sprawuje kierownik merytoryczny oraz kierownik naukowy szkolenia specjalizacyjnego.
16. Nadzór nad przebiegiem szkolenia specjalizacyjnego poszczególnych osób sprawuje kierownik specjalizacji.

17. Nadzór nad przebiegiem stażu klinicznego poszczególnych osób sprawuje opiekun stażu.

IV.

Zakres obowiązków osób odbywających szkolenie specjalizacyjne:

Do obowiązków osoby odbywającej specjalizację należy:

1. Odbycie specjalizacji zgodnie z programem specjalizacji.
2. Uczestniczenie we wszystkich obowiązkowych zajęciach.
3. Odbycie wszystkich obowiązkowych staży kierunkowych.
4. Przestrzeganie regulaminu organizacyjnego specjalizacji.
5. Punktualne zgłaszanie się w wyznaczonym terminie na zajęcia teoretyczne i staże kierunkowe i aktywne w nich uczestniczenie.
6. W razie nieobecności - odbycie zajęć w innym terminie, wyznaczonym przez kierownika specjalizacji.
7. Rzetelne wykonywanie powierzonych obowiązków.
8. Spełnienie najważniejszych wymagań etycznych i zawodowych obowiązujących w ochronie zdrowia.
9. Dbanie o powierzony w trakcie wykonywania obowiązków sprzęt, materiały i inne wyposażenie.
10. Prowadzenie dokumentacji medycznej i sprawozdawczej zgodnie z określonymi przez jednostkę szkolącą oraz jednostki prowadzące staże kierunkowe przepisami i zasadami.
11. Studiowanie na bieżąco literatury fachowej polskiej i zagranicznej.
12. Przedstawienie jeden raz w roku sprawozdania z przeglądu piśmiennictwa fachowego.
13. Przygotowanie do druku pracy poglądowej lub oryginalnej lub kazuistycznej z dziedziny psychoterapii dzieci i młodzieży.
14. Przygotowanie dwóch nagrań lub zapisów sesji psychoterapeutycznych w podejściu poznawczo-behawioralnym, w tym co najmniej jedna z nich musi dotyczyć pacjenta w wieku rozwojowym, przy czym sesje te powinny odnosić się do różnych etapów terapii.
15. Przygotowanie na piśmie dwóch opisów przypadków terapii w nurcie poznawczo-behawioralnym różnych problemów klinicznych pacjentów, w tym co najmniej jednego pacjenta w wieku rozwojowym, przy czym przedmiotem opisu może być jedna terapia zakończona i jedna terapia w toku.
16. Regularne poddawanie się ocenie w zakresie poziomu wiedzy i umiejętności, tj:

- a. przystąpienie i zaliczenie kolokwiów na zakończenie każdego z kursów specjalizacyjnych, przewidzianych programem specjalizacji, z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem danego kursu,
- b. przystąpienie i zaliczenie kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej na zakończenie stażu kierunkowego i sprawdzianu umiejętności praktycznych objętych programem stażu kierunkowego;
- c. przystąpienie i zaliczenie kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem poszczególnych modułów szkolenia;
- d. przystąpienie i zaliczenie sprawdzianu z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem na zakończenie kursu specjalizacyjnego.

Osoba odbywająca specjalizację ma prawo do:

1. Pełnej informacji na temat organizacji kształcenia w tym planu zajęć teoretycznych i staży kierunkowych, terminów, kryteriów i form zaliczania poszczególnych modułów i staży.
2. Dostępu do aktualnej wiedzy z zakresu specjalizacji, w tym korzystania z materiałów dydaktycznych wskazanych przez wykładowców i kierownika specjalizacji.
3. Możliwości kontaktu i konsultacji z kierownikiem specjalizacji i pozostałą kadrą dydaktyczną.
4. Zgłaszania swoich uwag dotyczących procesu dydaktycznego i organizacji specjalizacji.
5. Wystąpienia z uzasadnionym wnioskiem do kierownika jednostki szkolącej o przedłużenie określonego programem czasu trwania specjalizacji, o okres nie dłuższy niż 24 miesiące, załączając opinię kierownika specjalizacji.
6. Wystąpienia z uzasadnionym wnioskiem do kierownika jednostki szkolącej o skrócenie określonego programem czasu trwania specjalizacji, o okres nie dłuższy niż 6 miesiące, pod warunkiem zrealizowania pełnego programu specjalizacji, załączając opinię kierownika specjalizacji.

V.

Zakres obowiązków kierowników specjalizacji:

1. Specjalizacja odbywa się pod nadzorem kierownika specjalizacji, który jest odpowiedzialny za ustalenie szczegółowych warunków i przebiegu specjalizacji w sposób zapewniający realizację programu specjalizacji.
2. Funkcję kierownika specjalizacji pełnią osoby posiadające tytuł specjalisty w dziedzinie

psychoterapia dzieci i młodzieży lub dziedzinie pokrewnej (psychiatria dzieci i młodzieży lub psychiatria).

3. Każdy z kierowników specjalizacji nadzoruje szkolenie specjalizacyjne 4 osób (za zgodą konsultanta krajowego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży).
4. Kierownik jednostki szkolącej zawiera umowę na pełnienie obowiązków z kierownikiem specjalizacji.
5. Kierownik specjalizacji zobowiązany jest do zapewnienia, aby osoby odpowiedzialne za prowadzenie zajęć i opiekunowie staży kierunkowych przygotowali je w sposób umożliwiający osobie specjalizującej się optymalne nabywanie wiedzy i umiejętności.

Do obowiązków kierownika specjalizacji należy w szczególności:

1. Ustalanie szczegółowych warunków odbywania szkolenia specjalizacyjnego w sposób umożliwiający nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych określonych w programie szkolenia specjalizacyjnego.
2. Ustalanie szczegółowego planu zajęć objętych programem szkolenia specjalizacyjnego.
3. Wprowadzanie do elektronicznej karty przebiegu szkolenia specjalizacyjnego (EKS) danych i informacji w zakresie przewidzianym dla kierownika specjalizacji.
4. Wskazywanie niezbędnego piśmiennictwa i innych źródeł informacji ułatwiających samokształcenie.
5. Prowadzenie ewaluacji szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem specjalizacji.
6. Wystawianie opinii dotyczącej przebiegu szkolenia specjalizacyjnego osoby odbywającej to szkolenie, uzyskanych przez nią kompetencji zawodowych oraz jej stosunku do współpracowników i pacjentów, zamieszczanej w EKS.
7. Potwierdzanie w EKS odbytych szkoleń i ukończenia szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem szkolenia specjalizacyjnego.
8. Zawiadamianie wojewody, za pomocą SMK, o nierealizowaniu programu szkolenia specjalizacyjnego przez osobę odbywającą szkolenie specjalizacyjne i przedstawianie wniosku o przerwanie specjalizacji.
9. Opiniowanie wniosków o skrócenie lub przedłużeniu czasu trwania specjalizacji.
10. Przedstawianie wniosku o dopuszczenie do egzaminu specjalizacyjnego osoby, która pomyślnie odbyła cały cykl kształcenia,
11. Przekazywanie informacji o realizacji programu specjalizacji przez poszczególne osoby.

Odwołanie kierownika specjalizacji może nastąpić w przypadku:

1. Nie wypełniania obowiązków.
2. Uzasadnionego wniosku osoby pełniącej funkcję kierownika specjalizacji.
3. Uzasadnionego wniosku osoby specjalizującej się.

Kierownik specjalizacji ma prawo do:

1. Upoważnienia innej osoby do wykonywania czynności opiekuna stażu kierunkowego.
2. Udziału w egzaminie w charakterze obserwatora.

VI.

Zakres obowiązków opiekunów staży kierunkowych:

1. Nadzór nad realizacją programu staży kierunkowych sprawują opiekunowie staży.
2. Opiekunowie staży są wyznaczeni za ich zgodą, przez kierownika jednostki szkolącej, spośród osób posiadających tytuł specjalisty w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży, lub tytuł specjalisty w dziedzinie psychiatrii dzieci i młodzieży, lub tytuł specjalisty w dziedzinie psychiatrii, lub osoby wykonujące co najmniej przez 3 lata w ciągu ostatnich 5 lat czynności zawodowe zgodne z programem szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży.
3. Każdy z opiekunów stażu nadzoruje realizację programu stażu kierunkowego nie więcej niż 3 osób.

Do obowiązków opiekuna stażu należy:

1. Ustalanie szczegółowych warunków odbywania stażu kierunkowego w sposób umożliwiający nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych określonych w programie szkolenia specjalizacyjnego.
2. Nadzór nad realizacją stażu klinicznego oraz prowadzonymi przez osobę odbywającą staż procesami terapeutycznymi, prowadzenie superwizji bądź jej zapewnienie.
3. Organizowanie uzupełniającego procesu dydaktycznego, obejmującego tworzenie konceptualizacji i planu terapeutycznego.
4. Wskazywanie niezbędnego piśmiennictwa i innych źródeł informacji ułatwiających samokształcenie.

5. Prowadzenie ewaluacji odbywanego stażu i wystawianie opinii dotyczącej jego przebiegu oraz uzyskanych przez osobę odbywającą staż kompetencji zawodowych oraz jej stosunku do współpracowników i pacjentów.

VII.

Zakres obowiązków innych osób wchodzących w skład kadry dydaktycznej:

Wykładowcy i inne osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do rzetelnego i profesjonalnego przekazywania wiedzy i umiejętności, zgodne z tematyką określoną w programie specjalizacji

VIII.

Metody sprawdzania wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych osób odbywających szkolenie specjalizacyjne:

Osoba realizująca szkolenie specjalizacyjne zdaje kolokwia i sprawdziany:

1. Na zakończenie każdego kursu specjalizacyjnego sprawdzian z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem danego kursu.
2. Na zakończenie stażu kierunkowego kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej i sprawdzian umiejętności praktycznych objętych programem stażu kierunkowego.
3. Na zakończenie każdego modułu szkolenia kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem danego modułu.
4. Zaliczenie u superwizora nagrań lub zapisów dwóch sesji psychoterapeutycznych poprowadzonych w nurcie poznawczo-behawioralnym przez osobę odbywającą szkolenie specjalizacyjne, w tym co najmniej jedna z nich musi dotyczyć pacjenta w wieku rozwojowym, przy czym sesje te powinny odnosić się do różnych etapów terapii.
5. Zaliczenie u superwizora przedstawionych na piśmie dwóch opisów przypadków terapii różnych problemów klinicznych pacjentów poprowadzonych w nurcie poznawczo-behawioralnym przez osobę odbywającą szkolenie specjalizacyjne, w tym co najmniej jednego pacjenta w wieku rozwojowym, przy czym przedmiotem opisu może być jedna terapia zakończona i jedna terapia w toku.
6. Osoba realizująca szkolenie specjalizacyjne przygotowuje pracę pogładową dotyczącą przeglądu piśmiennictwa lub oryginalną lub kazuistyczną w obszarze problematyki psychoterapii, w szczególności psychoterapii dzieci i młodzieży - oceny i zaliczenia dokonuje kierownik specjalizacji.

7. Osoba realizująca szkolenie specjalizacyjne przedstawia jeden raz w roku sprawozdanie z przeglądu piśmiennictwa fachowego - oceny dokonuje kierownik specjalizacji.
8. W przypadku negatywnego wyniku, osoba specjalizująca się ma prawo ponownego przystąpienia do kolokwiów i sprawdzianów.

IX.

Sposoby oceny organizacji i przebiegu szkolenia specjalizacyjnego przez osoby odbywające szkolenie specjalizacyjne:

1. Dla właściwego przebiegu procesu kształcenia osoby realizujące szkolenie specjalizacyjne są objęte sondażem (drogą anonimowej ankiety).
2. Przedmiotem oceny jest w szczególności:
 - a) realizacja programu specjalizacji, organizacja i przebieg szkolenia specjalizacyjnego, harmonogram kursów specjalizacyjnych, staży kierunkowych i innych form kształcenia, sposób oceniania wiedzy i umiejętności praktycznych,
 - b) stopień przydatności przekazywanej wiedzy oraz umiejętności praktycznych,
 - c) sposób prowadzenia zajęć, stosowane metody kształcenia i pomoce dydaktyczne.
3. Po każdym module teoretycznym i po każdym stażu kierunkowym osoba specjalizująca się wypełniają anonimową ankietę oceniającą stronę merytoryczną zajęć, osoby prowadzące zajęcia oraz stosowane metody i formy.
4. Dwa razy do roku osoba specjalizująca się wypełniają anonimową ankietę oceniającą stronę informacyjno-organizacyjną specjalizacji.
5. Bieżące uwagi mogą być zgłaszane przez osoby specjalizujące się do kierownika specjalizacji lub kierownika jednostki szkolącej.

Data

.....

/kierownik jednostki szkolącej/